

ASYSTENT/KA SPÓŁKI DS. ADMINISTRACYJNYCH

Miejsce pracy: Poznań

Nr. Ref.: BUS WiFi TV/office

BusWiFi to interaktywna telewizja dla pasażerów komunikacji publicznej. Nowoczesne nośniki digital signage w pojazdach emitują treści uprzyjemniające podróż, czyli między innymi wiadomości, ciekawostki, pogodę, reklamy oraz komunikaty od przewoźnika i dynamiczną informację pasażerską. Firma BusWiFi jest twórcą ramówki telewizyjnej, a jednocześnie producentem ekranów Full HD. BusWiFi działa we Wrocławiu, Poznaniu i Kielcach.

OSOBA ZATRUDNIONA NA TYM STANOWISKU BĘDZIE ODPOWIEDZIALNA M.IN. ZA:

- dystrybucję i zarządzanie przychodzącą i wychodzącą pocztą oraz innymi materiałami,
- organizację spotkań, wydarzeń w biurze oraz planów podróży,
- odbieranie telefonów, przekazywanie zapytań do odpowiednich odbiorców,
- współpracę z zarządem Spółki,
- współpraca z działem handlowym i innymi działami Firmy,
- obsługa systemu - kampanii na nośnikach LCD,
- zarządzanie harmonogramem oraz czasem trwania kampanii reklamowych
- inicjowanie działań promocyjnych do klientów i partnerów biznesowych.

POSZUKIWANI KANDYDACI POWINNI:

- być skrupulatni i mieć zdolności bardzo dobrej organizacji pracy,
- sprawnie posługiwać się pakietami typu Ms Office,
- posiadać chęć uczenia się i zdobywania wiedzy,
- posiadać umiejętność radzenia sobie z dużą ilością różnorodnych zadań i umiejętnie je koordynować,
- umieć współpracować z zespołem,
- mieć rozwinięte zdolności komunikacyjne,
- być pomysłowi i proaktywni w działaniu,
- znać mechanizmy rządzące mediami społecznościowymi i potrafić wykorzystać je w projektach spółki.

OFERUJEMY:

- umowę o pracę w stabilnej firmie będącej liderem w swojej branży,
- przyjazną atmosferę,
- atrakcyjne warunki wynagrodzenia,
- atrakcyjną ścieżkę kariery.

CHCESZ DOŁĄCZYĆ DO ZESPOŁU?

Osoby zainteresowane prosimy o **przesyłanie CV oraz listu motywacyjnego** z aktualną fotografią, na adres:

praca@buswifi.pl

Prosimy o zawarcie klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora - BUSWIFI Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu - moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy w celu realizacji procesu rekrutacji oraz archiwizacji.”

Przyjmuję do wiadomości, iż:

1. W sprawie ochrony danych osobowych można się kontaktować poprzez e-mail: biuro@buswif.pl , pod numerem telefonu (61) 6248682 lub pisemnie na adres: ul. H. Szafran 1, 60-693 Poznań.

2. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora (zwykle 3 miesiące).

3. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może zostać cofnięta w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

4. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:

a) dostępu do swoich danych osobowych,

b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,

c) żądania usunięcia danych, gdy:

- dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,

- po cofnięciu zgody na przetwarzanie danych,

- dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,

d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:

- osoby te kwestionują prawidłowość danych,

- przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,

- Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

5. Przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do procesu rekrutacji.

7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.



POJAZD
MONITOROWANY

AUTOBUSIE
UJE SIĘ
RNET



ZAKAZ
PALENIA

POLARIS

11:15